

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY SPOŁECZNEJ

Stowarzyszenia Samopomocy Osób Niepełnosprawnych „Zabrzanka”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania pomocy osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, materialnej lub społecznej przez Stowarzyszenie Samopomocy Osób Niepełnosprawnych „Zabrzanka”, zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
2. Pomoc jest udzielana w ramach działalności statutowej Stowarzyszenia, w szczególności w zakresie pomocy społecznej, działalności charytatywnej, wyrównywania szans oraz wspierania osób z niepełnosprawnościami i seniorów.
3. Pomoc udzielana jest w miarę posiadanych przez Stowarzyszenie środków finansowych, rzeczowych i organizacyjnych, z uwzględnieniem warunków określonych przez darczyńców, grantodawców oraz w przepisach dotyczących realizowanego programu.
4. Pomoc udzielana na podstawie niniejszego Regulaminu nie stanowi świadczenia z systemu pomocy społecznej realizowanego przez organy administracji publicznej.

§ 2. Osoby, którym może być udzielona pomoc

1. Pomoc może być udzielona w szczególności:
 - a. osobom z niepełnosprawnościami,
 - b. seniorom,
 - c. osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej,
 - d. osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym lub marginalizacją,
 - e. osobom samotnym, pozbawionym odpowiedniego wsparcia,
 - f. członkom rodzin i najbliższego otoczenia osób wymagających wsparcia – jeżeli pomoc pozostaje bezpośrednio związana z realizacją celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Przy udzielaniu pomocy Stowarzyszenie kieruje się w szczególności rzeczywistą sytuacją i potrzebami osoby, a nie wyłącznie jej deklarowanym dochodem.

§ 3. Kryteria przyznawania pomocy

Przy ocenie zasadności udzielenia pomocy bierze się pod uwagę w szczególności:

1. sytuację dochodową i materialną osoby lub gospodarstwa domowego,
2. wiek, niepełnosprawność lub stan zdrowia wpływający na codzienne funkcjonowanie,
3. stopień samodzielności i możliwość zaspokajania podstawowych potrzeb,
4. sytuację mieszkaniową,

5. sytuację rodzinną i dostęp do pomocy ze strony bliskich,
6. ponoszone stałe i niezbędne wydatki,
7. wystąpienie zdarzenia losowego lub innej szczególnej sytuacji życiowej,
8. możliwość uzyskania pomocy z innych źródeł, rodzaj i pilność zgłaszanej potrzeby.

Pomoc powinna być dostosowana do indywidualnej sytuacji osoby i służyć w szczególności poprawie jej bezpieczeństwa, samodzielności, warunków życia i możliwości uczestniczenia w życiu społecznym. Jeżeli pomoc jest udzielana w ramach konkretnego programu, pierwszeństwo mają kryteria określone w zasadach tego programu.

§ 4. Zgłoszenie potrzeby i rozpoznanie sytuacji

1. Potrzeba udzielenia pomocy może zostać zgłoszona przez osobę zainteresowaną, jej przedstawiciela lub inną osobę posiadającą wiedzę o jej sytuacji.
2. W zależności od rodzaju pomocy Stowarzyszenie może wymagać złożenia krótkiego wniosku lub przeprowadzić rozmowę dotyczącą sytuacji i potrzeb osoby.
3. Zakres wymaganych informacji i dokumentów powinien być dostosowany do rodzaju udzielanej pomocy. Nie należy żądać dokumentów, które nie są niezbędne do oceny sytuacji lub rozliczenia pomocy.
4. Rozpoznanie sytuacji może odbywać się na podstawie:
 1. informacji przekazanych przez osobę zainteresowaną,
 2. dokumentów potwierdzających sytuację, jeżeli są niezbędne,
 3. rozmowy z osobą zainteresowaną,
 4. informacji uzyskanych w toku pracy Stowarzyszenia, za zgodą osoby zainteresowanej i z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 5. Decyzja o przyznaniu pomocy

1. O przyznaniu pomocy decyduje Zarząd Stowarzyszenia albo co najmniej dwuosobowy zespół upoważniony przez Zarząd.
2. Decyzja podejmowana jest na podstawie rozpoznanej sytuacji osoby oraz dostępnych środków przeznaczonych na dany rodzaj pomocy.
3. Decyzja może określać: rodzaj udzielanej pomocy, jej zakres lub wartość, sposób realizacji, ewentualne warunki jej udzielenia.
4. Udzielenie pomocy powinno zostać odpowiednio udokumentowane, w szczególności poprzez wniosek, kartę rozpoznania potrzeb, protokół/decyzję lub inny dokument przyjęty przez Stowarzyszenie oraz dokument potwierdzający realizację pomocy.

5. Osoba uczestnicząca w podejmowaniu decyzji nie bierze udziału w ocenie i podejmowaniu decyzji dotyczącej jej samej ani osoby pozostającej z nią w relacji mogącej powodować konflikt interesów.

6. Pomoc członkom Stowarzyszenia, członkom jego władz lub osobom związanym z nimi może być udzielana wyłącznie na zasadach wynikających z celów statutowych i na warunkach obowiązujących pozostałych osób korzystających z pomocy, z zachowaniem postanowień Statutu.

§ 6. Formy pomocy

1. Pomoc może być udzielana w szczególności w formie:

1. pomocy rzeczowej,
2. zakupu lub sfinansowania niezbędnych produktów i usług,
3. pomocy żywnościowej,
4. pomocy związanej z poprawą bezpieczeństwa i samodzielności w miejscu zamieszkania,
5. wsparcia w dostępie do usług, rehabilitacji, opieki lub innych niezbędnych świadczeń,
6. poradnictwa i pomocy w rozwiązywaniu problemów życiowych,
7. innych form odpowiadających rzeczywistym potrzebom osoby i mieszczących się w celach statutowych Stowarzyszenia.

2. Forma i zakres pomocy powinny być możliwie najlepiej dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby.

§ 7. Pomoc w ramach programu „Karta Dobra”

1. Pomoc udzielana w ramach programu „Karta Dobra” jest przyznawana zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz zasadami i kryteriami określonymi przez Fundację Biedronki dla tego programu.

2. W przypadku pomocy w ramach programu „Karta Dobra” stosuje się w szczególności wymagania dotyczące wieku, sytuacji dochodowej, rozpoznania sytuacji życiowej oraz udziału seniorów określone przez Fundację Biedronki.

3. Szczegółowe zasady korzystania z Karty Dobra, jej aktywacji, dezaktywacji, wymiany oraz inne zasady techniczne określają dokumenty i regulamin programu Fundacji Biedronki.

4. Stowarzyszenie prowadzi dokumentację potwierdzającą spełnienie przez osobę warunków udziału w programie oraz sposób udzielenia pomocy, w zakresie wymaganym przez Fundację Biedronki.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin został opracowany na podstawie Statutu Stowarzyszenia i obowiązuje przy udzielaniu pomocy w ramach działalności statutowej Stowarzyszenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się postanowienia Statutu Stowarzyszenia, obowiązujące przepisy prawa oraz – w przypadku realizacji programu finansowanego ze środków zewnętrznych – zasady określone przez grantodawcę lub darczyńcę.
3. Zmiany Regulaminu wymagają zatwierdzenia przez Zarząd Stowarzyszenia.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd Stowarzyszenia.

Zatwierdzono uchwałą Zarządu Stowarzyszenia Samopomocy Osób Niepełnosprawnych „Zabrzanka” nr 1/2026 z dnia 10.09. 2026 r.

Prezes Zarządu:

Członek Zarządu:

Stowarzyszenie „Zabrzanka”

Jolanta Karpowska

Stowarzyszenie „Zabrzanka”

Prezes

Anna Masłowska